



USER MANUAL STELINA

**Manual Pengguna STELINA
untuk Account Pemasar**



Direktorat Logistik
Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing
Produk Kelautan dan Perikanan

2023



USER MANUAL STELINA

Manual Pengguna STELINA untuk Account Pemasar



Direktorat Logistik
Direktorat Jenderal Penguatan Daya Saing
Produk Kelautan dan Perikanan

2023

DAFTAR ISI

Halaman

Daftar Isi

Pendahuluan

Cara Akses Website STELINA

Cara Membuka Website Login Pelaku Usaha

Tampilan User Pemasar

Menu Top Header

Menu Sidebar (menu samping).

I. PENDAHULUAN

Sistem informasi ketertelusuran perikanan adalah sistem yang digunakan untuk melacak asal dan perjalanan ikan sejak dari tangkap hingga tiba di pasar. Sistem ini memungkinkan pelacakan ikan dari sumber asal hingga konsumen akhir, tujuannya adalah untuk menjamin keamanan pangan dan transparansi dalam industri perikanan. Umumnya sistem ketertelusuran mengandalkan teknologi seperti RFID dan GPS untuk melacak ikan selama perjalanannya. Informasi yang dikumpulkan meliputi data tentang tanggal tangkap, lokasi tangkap, jenis ikan, berat, dan informasi lainnya yang diperlukan untuk mengidentifikasi ikan tersebut.

Pada saat ikan ditangkap, informasi yang dikumpulkan termasuk data izin tangkap, nama kapal, dan data lain yang diperlukan untuk mengidentifikasi kapal. Ini memungkinkan pemerintah untuk memastikan bahwa kapal yang digunakan dalam tangkapan ikan memiliki izin yang sah dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Setelah ikan ditangkap, informasi yang dikumpulkan termasuk data proses pengolahan dan perdagangan. Ini memungkinkan pemerintah dan industri perikanan untuk mengetahui jumlah ikan yang diimpor dan diekspor, serta memastikan bahwa ikan yang diimpor sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Sistem ini juga digunakan untuk mengidentifikasi ikan yang dibeli dan dijual di pasar, memungkinkan pelacakan ikan yang tidak sah atau ikan yang diolah dengan cara yang tidak aman. Ini membantu menjamin bahwa konsumen menerima ikan yang sehat dan aman untuk dikonsumsi.

Selain itu, sistem informasi ketertelusuran perikanan juga membantu dalam pengelolaan sumber daya ikan yang bijaksana. Ini memungkinkan pemerintah dan industri perikanan untuk mengetahui jumlah ikan yang diambil dari laut dan memastikan bahwa pengambilan ikan tidak melebihi batas yang ditetapkan. Sistem ini juga membantu dalam mengidentifikasi dan menangani masalah keamanan pangan, seperti ikan yang diolah dengan cara yang tidak aman atau ikan yang dibeli dari sumber yang tidak sah. Ini membantu memastikan bahwa konsumen menerima produk yang aman dan berkualitas. Sistem ini juga membantu dalam mengidentifikasi dan mengatasi masalah lingkungan, seperti *overfishing* dan eksploitasi ikan yang tidak bertanggung jawab. Ini membantu memastikan bahwa industri perikanan tidak merusak ekosistem laut dan memelihara keseimbangan alam.

Namun, sistem informasi ketertelusuran memerlukan kerja sama yang baik antara industri perikanan, pemerintah, dan lembaga internasional untuk dapat berhasil. Ini juga memerlukan investasi dalam teknologi dan infrastruktur untuk memastikan bahwa sistem ini dapat berfungsi dengan baik dan memberikan manfaat yang diinginkan. Satu hal yang tidak bisa dipungkiri sistem ini juga memerlukan partisipasi dari seluruh pemangku kepentingan dalam industri perikanan, termasuk nelayan, pengusaha, dan konsumen, untuk memastikan bahwa semua pihak memahami dan menghormati peraturan yang berlaku dan mematuhi standar yang ditetapkan.

Kementerian Kelautan dan Perikanan (KKP) sejak tahun 2020 mengembangkan platform digital yang disebut sebagai Sistem Telusur Dan Logistik Ikan Nasional (STELINA) sebagai implementasi PP Nomor 27 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Kelautan dan Perikanan, aturan turunan Undang-Undang Cipta Kerja. Melalui sistem ini, Ditjen Penguatan Daya Saing

Produk Kelautan dan Perikanan (PDSPKP) ingin menjaga daya saing produk perikanan Indonesia di pasar domestik dan pasar global. Industri perikanan membutuhkan dukungan sistem yang menjamin keterkaitan hulu-hilir guna mencegah praktik *IUU Fishing*, menjamin produk perikanan yang dihasilkan dapat ditelusuri. Seluruh proses pengadaan, penyimpanan, distribusi dan pemasaran pada sektor hulu dan hilir memerlukan informasi riwayat produk beserta pergerakannya yang diwujudkan dalam sistem ketertelusuran/*traceability system*.

Sebagai amanah dari PP Nomor 27 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Kelautan dan Perikanan, Kementerian Kelautan Perikanan telah menerbitkan Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan (Permen KP) Nomor 29 Tahun 2021 tentang Sistem Ketertelusuran dan Logistik Ikan Nasional (STELINA). Regulasi ini memuat tentang pelaksanaan STELINA mulai dari pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan. Sebagai bentuk implementasi, STELINA telah terkoneksi di dalam sistem lingkup KKP. STELINA

dikembangkan untuk memudahkan dan mendukung eksportir dalam memenuhi syarat *traceability* di negara destinasi, serta aplikasinya mudah dalam penggunaannya dan diterima oleh pelaku usaha domestik maupun negara mitra ekspor sehingga dapat menjadi *one stop service*.

Masalah *IUU Fishing* menjadi suatu hal yang penting dimana pasar internasional ingin memastikan agar produk perikanan yang diperdagangkan di pasar internasional wajib tidak terkait dengan kegiatan *IUU Fishing*. Sejak tahun 2019 Amerika Serikat melalui badan pengawas makanan (FDA) mensyaratkan produk yang masuk ke USA memenuhi persyaratan *Seafood Import Monitoring Program* (US SIMP), pasar Eropa mensyaratkan *Union Catch Certificate* dan pasar Jepang mensyaratkan *Domestic Trade Specific Marine Animals and Plants Act*, yang akan dimulai pada Desember

2022. Kebijakan negara tujuan ekspor tersebut menuntut persyaratan pentingnya penguatan ketelusuran melalui sistem elektronik (*Enhancing Traceability through electronication*) mencakup *Key Data Element* (KDE) antara lain mengenai *Even Owner, Owner Name, Owner Sex, Owner ID, Owner ID Expiration Date, Owner Address, Phone, Trading Partner, Sex, Vessel Name, Vessel Size, dan Vessel Flag*. Sehingga pengembangan STELINA menjadi sangat penting sebagai perangkat eCDT (*Electronic Catch Documentation and Traceability*) pada tingkat nasional.

Oleh karena itu STELINA diharapkan dapat menjadi salah satu sistem ketertelusuran produk perikanan yang dimiliki pemerintah yang dapat digunakan oleh semua entitas baik itu pelaku usaha perikanan baik tangkap, budidaya, perikanan impor, pemasok dan distribusi serta pelaku sauh pengolah agar menjadi sarana pencatatan ketertelusuran secara elektronik sementara untuk pemerintah dapat menjadikan STELINA sebagai sistem informasi rantai pasok dan ketertelusuran ikan secara nasional.

Manual guide ini diharapkan dapat menggambarkan dan menjelaskan aplikasi STELINA untuk *user* pelaku usaha pemasar dan pengolah serta sebagai panduan dalam menggunakan aplikasi STELINA.

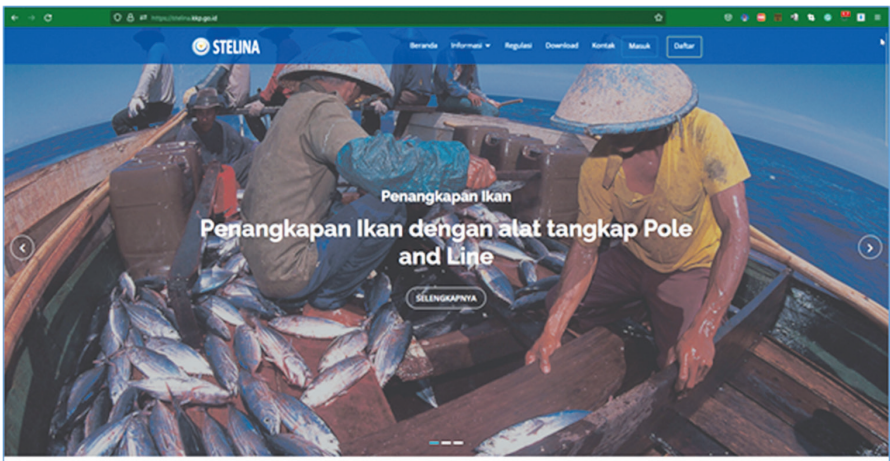
Cara Akses Website STELINA

1. Cara Membuka Website

Untuk memulai akses terhadap STELINA:

- Akses website STELINA melalui *web browser* (*Mozilla Fire Fox, Google Chrome* atau *Microsoft Edge*) dengan alamat url sebagai berikut: <https://stelina.kkp.go.id>
- Kemudian tekan Enter pada tombol *keyboard* atau klik tanda panah pada *browser*.
- Akan muncul tampilan halaman depan *website* STELINA.

Pada layar akan tampak menu Halaman Pembuka / Awal *website* STELINA seperti pada gambar di bawah.



1. Registrasi

Untuk dapat masuk dan mengakses fitur pelaku usaha pada website STELINA langkah pertama yang harus dilakukan adalah dengan melakukan registrasi terlebih dahulu. Klik menu DAFTAR dan akan muncul tampilan registrasi seperti di bawah ini:

The screenshot shows the STELINA website's registration page. At the top, there is a blue navigation bar with the STELINA logo and menu items: Beranda, Informasi, Regulasi, Download, Kontak, Masuk, and a highlighted 'Daftar' button. The main content area is divided into two sections. On the left is the 'Registrasi' form, and on the right is the 'Keterangan' (Notes) section.

Registrasi

Daftar melalui

KUSUKA NIB NIK

Nomor KUSUKA

Belum punya KUSUKA, daftar [di sini](#)

Sudah terdaftar? [Login](#)

Keterangan

Proses registrasi STELINA terdiri dari beberapa langkah, sebagai berikut:

1. Mengisi formulir registrasi seperti tertera dalam halaman ini
2. Setelah mengirim formulir ini, Anda akan menerima email konfirmasi. Buka inbox email Anda dan klik konfirmasi registrasi.
3. Setelah melalui proses di atas, Anda bisa login ke dalam STELINA.
4. Isi dan lengkapi data profil pelaku usaha yang anda pilih sebagai prasyarat diterimanya registrasi Anda.
5. Setelah semua dilengkapi kirim data anda untuk mendapatkan sertifikat dan tanda nomor STELINA.
6. Sertifikat STELINA akan dikirim melalui email.

Terdapat tiga mekanisme jenis pendaftaran, yaitu melalui nomor **KUSUKA**, **NIB** dan **NIK**.

1. Pendaftaran melalui KUSUKA

Bagian ini digunakan untuk pelaku usaha yang ingin melakukan pendaftaran STELINA dengan menggunakan validasi nomor KUSUKA. Untuk mendaftar dengan melalui kusuka caranya adalah:

- Pada pilihan daftar klik KUSUKA
- Pada form input nomor KUSUKA, masukan nomor Kusuka kemudian klik cek
- Jika nomor KUSUKA yang diinputkan valid maka akan muncul input validasi data seperti di bawah ini:

This screenshot shows the 'Registrasi' form at the validation step. The 'Daftar melalui' section has 'KUSUKA' selected. The 'Nomor KUSUKA' field contains the number '0130535145863543' and has a 'Cek' button next to it. Below this, there is a text prompt 'Belum punya KUSUKA, daftar di sini' and a 'NIK Penanggung Jawab' field with an empty input box. At the bottom of the form, there is a blue 'VALIDASI' button and a 'Sudah terdaftar? Login' link.

- Kemudian masukkan NIK penanggung jawab yang digunakan sewaktu mendaftar Kusuka, jika NIK yang diinput valid maka akan tampil, form input pengguna STELINA, seperti di bawah ini:

Registrasi

Daftar melalui

KUSUKA NIB NIK

Nomor KUSUKA

0130535145863211

Belum punya KUSUKA, daftar [di sini](#)

NIK Penanggung Jawab

Nama Pengguna *

Nomor HP *

NIK *

Alamat Email *

Password *

Konfirmasi Password *

Sudah terdaftar? [Login](#)

- Setelah semua diisi klik tombol DAFTAR

2. Pendaftaran melalui NIB

Bagian ini digunakan untuk pelaku usaha yang ingin mendaftar STELINA dengan menggunakan NIB. Caranya adalah:

- Pada pilihan daftar klik NIB
- Kemudian pada *form input* NIB, masukan nomor NIB kemudian klik cek

- Jika NIB yang diinputkan valid maka akan muncul input validasi dengan memasukkan NPWP perusahaan seperti di bawah ini:

Registrasi

Daftar melalui

KUSUKA NIB NIK

Nomor Induk Berusaha (NIB)

76543006890397

NPWP Perusahaan

Sudah terdaftar? [Login](#)

Keterangan

Proses registrasi STELINA terdiri dari beberapa langkah, sebagai berikut:

1. Mengisi formulir registrasi seperti tertera dalam halaman ini
2. Setelah mengirim formulir ini, Anda akan menerima email konfirmasi. Buka inbox email Anda dan klik konfirmasi registrasi.
3. Setelah melalui proses di atas, Anda bisa login ke dalam STELINA.
4. Isi dan lengkapi data profil pelaku usaha yang anda pilih sebagai prasyarat diterimanya registrasi Anda.
5. Setelah semua dilengkapi kirim data anda untuk mendapatkan sertifikat dan tanda nomor STELINA.
6. Sertifikat STELINA akan dikirim melalui email.

- Jika NPWP perusahaan yang diinput valid akan muncul form input pengguna STELINA, seperti di bawah ini:

Registrasi

Daftar melalui

KUSUKA NIB NIK

Nomor Induk Berusaha (NIB)

76543006890397

Nama Pengguna *

Nomor HP *

NIK *

Alamat Email *

Password *

Konfirmasi Password *

Sudah terdaftar? [Login](#)

Keterangan

Proses registrasi STELINA terdiri dari beberapa langkah, sebagai berikut:

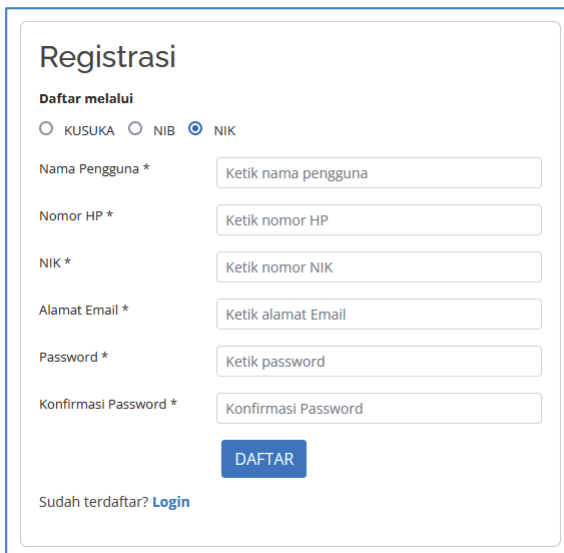
1. Mengisi formulir registrasi seperti tertera dalam halaman ini
2. Setelah mengirim formulir ini, Anda akan menerima email konfirmasi. Buka inbox email Anda dan klik konfirmasi registrasi.
3. Setelah melalui proses di atas, Anda bisa login ke dalam STELINA.
4. Isi dan lengkapi data profil pelaku usaha yang anda pilih sebagai prasyarat diterimanya registrasi Anda.
5. Setelah semua dilengkapi kirim data anda untuk mendapatkan sertifikat dan tanda nomor STELINA.
6. Sertifikat STELINA akan dikirim melalui email.

- Setelah semua diisi klik tombol DAFTAR

3. Pendaftaran melalui NIK

Bagian ini digunakan untuk pelaku usaha perorangan yang ingin mendaftar STELINA dengan menggunakan NIK/KTP. Caranya adalah:

- Pada pilihan daftar klik NIK
- Kemudian pada *form input* NIB, masukan informasi pengguna seperti di bawah ini:



The image shows a registration form titled "Registrasi". Under the heading "Daftar melalui", there are three radio button options: "KUSUKA", "NIB", and "NIK". The "NIK" option is selected. Below this, there are six input fields, each with a placeholder text: "Nama Pengguna *", "Nomor HP *", "NIK *", "Alamat Email *", "Password *", and "Konfirmasi Password *". Each field has a corresponding placeholder text: "Ketik nama pengguna", "Ketik nomor HP", "Ketik nomor NIK", "Ketik alamat Email", "Ketik password", and "Konfirmasi Password". At the bottom of the form is a blue button labeled "DAFTAR". Below the button, there is a link: "Sudah terdaftar? [Login](#)".

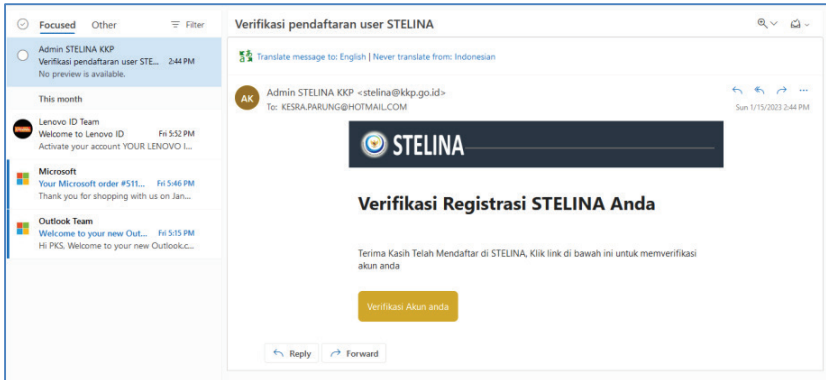
- Setelah semua diisi klik tombol DAFTAR

2. Aktivasi

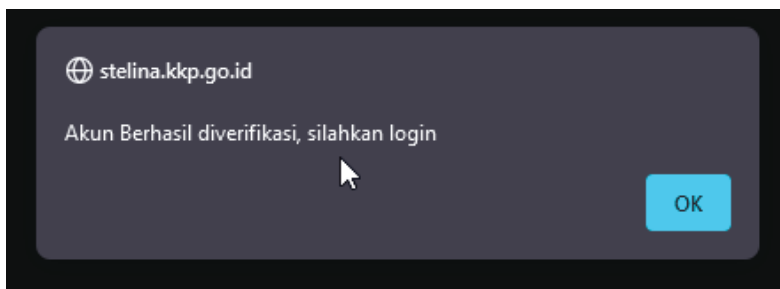
Pengguna STELINA yang sudah didaftarkan pada bagian di atas tidak serta merta langsung dapat melakukan login dan melakukan input data, tetapi harus dilakukan aktivasi yaitu dengan cara verifikasi email akan terkirim ke alamat email

sewaktu melakukan pendaftaran. Cara aktivasi adalah sebagai berikut:

- 1). Setelah sukses melakukan pendaftaran cek *inbox email* Anda, maka akan terdapat email dari Admin STELINA seperti di bawah ini:



- 2). Pada gambar di atas klik tombol verifikasi Akun Anda
- 3). Setelah diklik maka akan tampil jendela berhasil verifikasi, seperti di bawah ini:

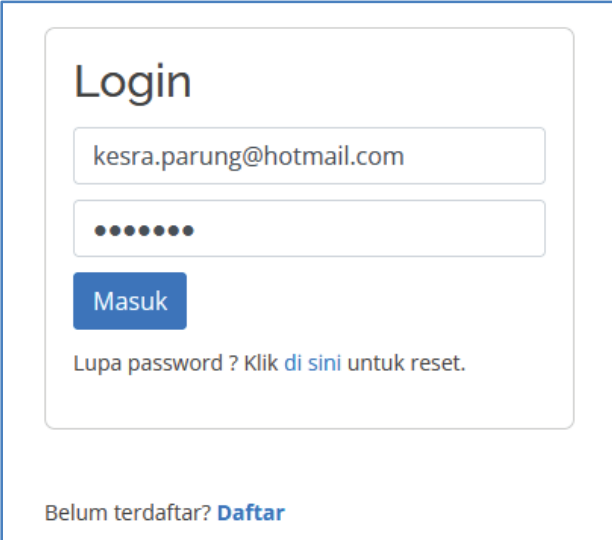


- 4). Jika klik OK, maka Anda diarahkan ke dalam halaman *login*

3. Mengisi Profil Pelaku Usaha

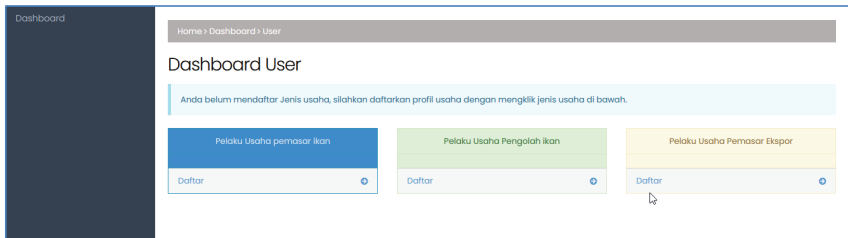
Setelah melakukan aktivasi *account* STELINA, pelaku usaha tidak secara langsung bisa melakukan transaksi, tetapi harus terlebih dahulu melakukan input data profil pelaku usaha. Mengisi atau melengkapi profil pelaku usaha ini cukup 1 kali dilakukan, yaitu setelah melakukan registrasi dan validasi seperti pada halaman sebelumnya. Adapun caranya adalah sebagai berikut:

- a. Pada website STELINA, klik Masuk
- b. Maka akan tampil halaman login, seperti di bawah ini:



Belum terdaftar? [Daftar](#)

- c. Setelah melakukan input *username* dan *password* dengan benar, maka akan dihadapkan pada *form input* pilihan pelaku usaha, seperti pada gambar di bawah:



- Pilihan Pelaku usaha pemasar ikan => Jika ingin melakukan setup profil pelaku usaha pemasar ikan
- Pilihan Pelaku Usaha Pengolah ikan => Jika ingin melakukan *setup* profil pelaku usaha pengolah ikan / UPI.
- Pilihan Pelaku Usaha Pemasar EKspor => Jika ingin melakukan setup profil pelaku usaha Ekspor Ikan.

4. Di bawah ini adalah contoh *form input* profil pelaku usaha pemasar ikan:

5. Kemudian isikan semua profil pelaku usaha pada *form input* profil di atas secara lengkap, kemudian klik tombol.
 - Simpan Draft => jika ingin menyimpan dan melakukan perbaikan agar data yang sudah diketik dapat tersimpan
 - Kirim => Jika ingin mengirim data dan melakukan aktivasi profil pelaku usaha agar selanjutnya dapat melakukan input transaksi pada STELINA.
6. Jika melakukan klik tombol Kirim maka akan secara otomatis *logout* dan diarahkan ke halaman login

2. Login Pelaku Usaha

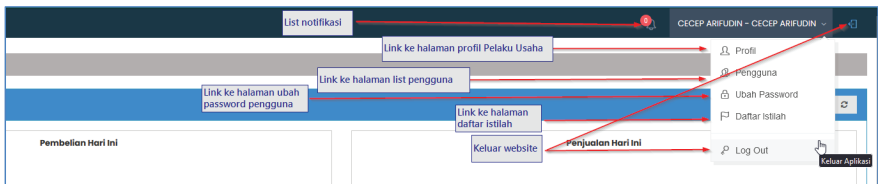
Pada halaman website STELINA, Klik menu Masuk, maka akan diarahkan pada halaman login, seperti pada gambar di bawah. Masukkan *Username* dan *Password* yang sudah didaftarkan dan diaktivasi sebelumnya, kemudian klik Masuk.

Tampilan User Pemasar

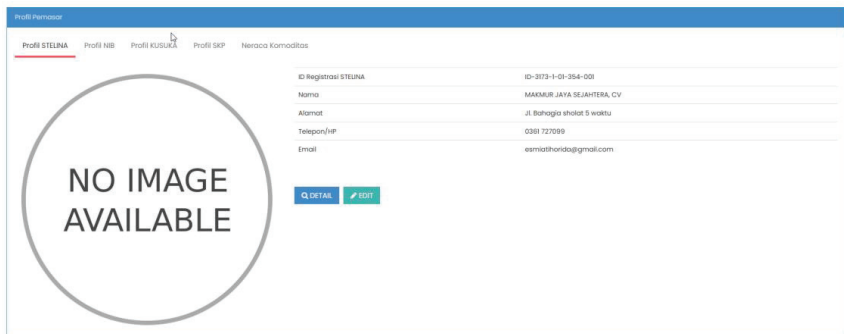
Halaman *dashboard* pemasar tampil setelah sukses melakukan login dengan akun pemasar, halaman *dashboard* pemasar hanya tampil jika sebelumnya informasi perusahaan yang diinput adalah jenis usaha pemasar ikan. Adapun detil informasi seperti di bawah ini

1). Menu Top Header

Bagian top header berisi informasi antara lain:



- Profil => Bagian profil berisi informasi profil pelaku usaha, yang di dalamnya terdiri dari informasi:
 - Profil pelaku usaha pada STELINA, tampilan seperti di bawah ini:



- Jika ingin melihat secara detil profil klik Detail dan jika ingin melakukan perubahan data klik edit.

- Profil pelaku usaha NIB (untuk pelaku usaha korporasi atau yang sudah melakukan input NIB valid), tampilan seperti di bawah ini:

PROFIL		PENANGGUNG JAWAB	
Nama Perseroan	[REDACTED]	Tgl. Terbit NIB	[REDACTED]
Alamat	: TAMAN PERODANGAN DAN PERKANTORAN MUARA BARU JL. MUARA BARU RAYA NO. 30 BLOK C5-C8	Tgl. Perubahan NIB	[REDACTED]
RT/RW	: 014/003	Pendaftar	[REDACTED]
Kelurahan	: Penjarangan	Alamat Pendaftar	[REDACTED]
Telepon	[REDACTED]	HP Pendaftar	[REDACTED]
Email	[REDACTED]	Email Pendaftar	[REDACTED]

- Profil kusuka, bagi yang melakukan input nomor kusuka valid, tampilan seperti di bawah ini:

PROFIL		STATUS	
Tipe	: Korporasi	Tahun Mulai Usaha	[REDACTED]
Nama	[REDACTED]	Status Blok Umum	: VALID
HP	:	Profesi Utama KUSUKA	: Pengolah Ikan
Email	[REDACTED]	NIK Penanggung Jawab	[REDACTED]
Provinsi	: KALIMANTAN SELATAN	Nama Penanggung Jawab	[REDACTED]
Kabupaten/Kota	: KOTABARU	Telpn Penanggung Jawab	[REDACTED]
Kecamatan	: PULAU LAUT UTARA	NPWP Penanggung Jawab	[REDACTED]
Desa/Kelurahan	: DIRGAHAYU	Tanggal Berlaku	[REDACTED] 2026
Alamat	: Jl. Veteran Km.2 Kotabaru, Pulau Laut, South Kalimantan - Indonesia		

- Profil SKP, jika pelaku usaha melakukan input nomor NIB, tampilan seperti di bawah ini:

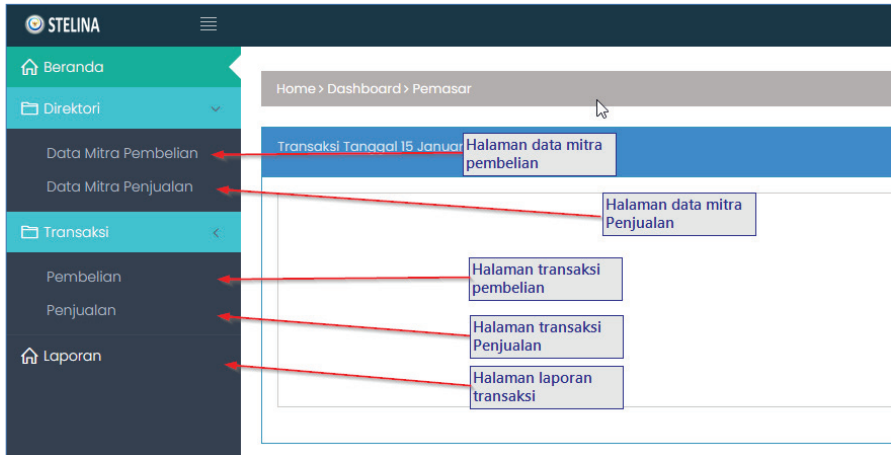
Profil Pemasar						
Profil STELINA		Profil NIB	Profil KUSUKA	Profil SKP	Neraca Komoditas	
Nama Perusahaan	provinsi	Nomor SKP	Tanggal Terbit	Tanggal Kadaluarsa	Link SKP	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/KR/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/KR/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/KR/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/KR/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/KR/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/BK/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	
[REDACTED]	Banten	[REDACTED] SKP/BK/2023	2023-01-10	2025-01-10	Lihat	

- Neraca komoditas (tampil hanya untuk pelaku usaha Importir bahan baku ikan, tampilan neraca komoditas seperti di bawah ini:

Home > Dashboard > Pengolah > Neraca Komoditas								
Profil Perusahaan								
Nama Perusahaan		[REDACTED]						
NIB		[REDACTED]						
NPWP		[REDACTED]						
NERACA KOMODITAS								
Tahun	Nomor Aju	Uraian						
2022	[REDACTED]	PERSTUJUAN BK1 Tampilkan						
Jenis Penggunaan		Kode HS	Uraian Barang		Negara Asal	Pelabuhan Bangkar		Volume
REALISASI IMPOR								
No. PIB	Tgl. Pemesukan	Jenis Penggunaan	Kode HS	Uraian Barang	Negara Asal	Pelabuhan Bangkar	Volume Realisasi	
[REDACTED]	2022-12-24	untuk hotel/restoran/katering/pasar modern	0307430	Frozen Squid Tube / Todarodes pacificus	JAPAN	Tanjung Priok	1000 KG	
[REDACTED]	2022-12-25	untuk pemindangan	03035420	Pacific Mackerel / Scomber japonicus	CHINA	Tanjung Priok	200.000 KG	
[REDACTED]	2023-01-25	untuk pemindangan	03035420	Pacific Mackerel / Scomber japonicus	CHINA	Tanjung Priok	1000 KG	
REALISASI DISTRIBUSI/PENJUALAN								
Tgl. Penjualan	Pembeli	Status Pembeli	Provinsi	Kabupaten/Kota	Alamat Pembeli	No. Telpn	Volume Distribusi	
2022-12-26	UPI coba	Pengolah ikan	KALIMANTAN SELATAN		TES ALAMAT	08123456789	100 KG	

2). Menu Sidebar (*menu samping*).

Bagian *Sidebar* (*menu samping*) berisi informasi antara lain:



1. Dashboard Pemasar (Beranda)

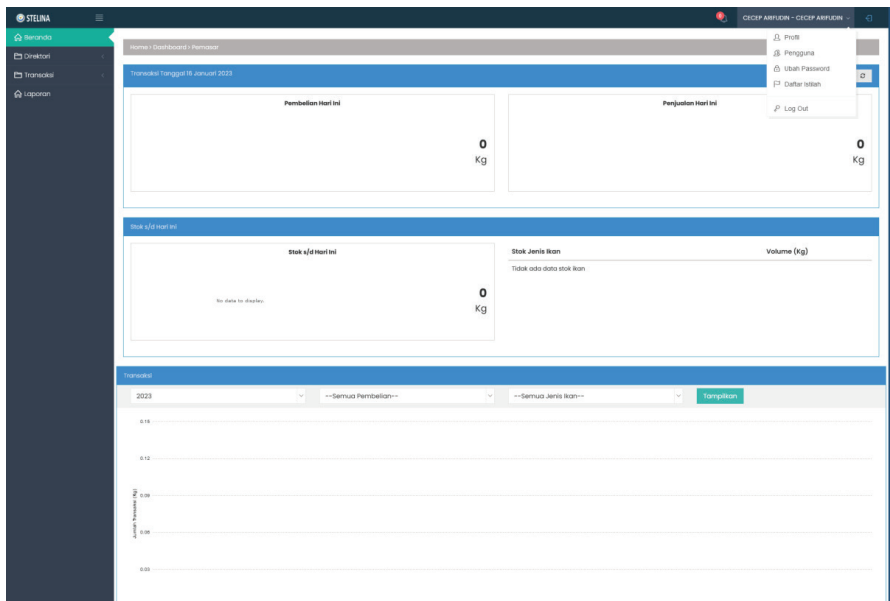
Dashboard adalah tampilan utama atau halaman awal dari sebuah aplikasi yang menampilkan informasi penting dan ringkas tentang aplikasi dalam hal ini adalah informasi transaksi pemasar ikan, di dalamnya terdapat informasi seperti status, statistik, dan data lainnya yang dianggap penting. *Dashboard* digunakan untuk memberikan pandangan umum tentang aplikasi dan memudahkan pengguna untuk menemukan fitur atau data yang dibutuhkan.

Fitur-fitur yang mungkin ada pada *dashboard* aplikasi pemasaran ikan antara lain:

- Informasi stok ikan: Menampilkan jumlah stok ikan yang tersedia untuk dijual dan jenis ikan yang tersedia.
- Statistik penjualan: Menampilkan data penjualan ikan, seperti jumlah ikan yang terjual, pendapatan, dan data lainnya yang berkaitan dengan penjualan.

- Pemesanan: Menyediakan fasilitas untuk mengelola pemesanan ikan dari pelanggan, termasuk menambah, mengedit, dan menghapus pemesanan.
- Pengiriman: Menyediakan fasilitas untuk mengelola pengiriman ikan ke pelanggan, termasuk menambah, mengedit, dan menghapus pengiriman.
- Informasi transaksi pembelian, penjualan dan stok, dan lain sebagainya.

Tampilan dashboard pemasar pada STELINA seperti di bawah ini:

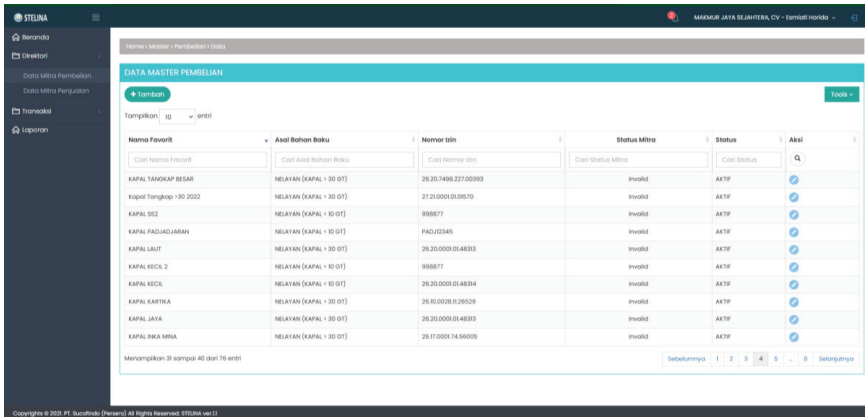


2. Menu Direktori

Pada menu direktori berisi sub menu data mitra pembelian dan data mitra penjualan.

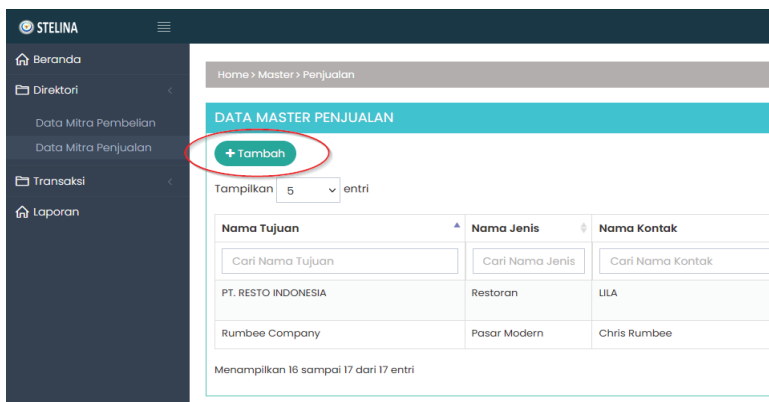
1). Mitra pembelian

Mitra pembelian adalah sebuah perusahaan atau individu yang bekerja sama dengan perusahaan pemasar untuk memasok bahan baku ikan. Mitra pembelian dapat berupa nelayan kapal, pembudidaya, pemasar lainnya, dan bahan baku dari impor. Tampilan *list* data mitra pembelian seperti pada gambar di bawah ini:



Untuk menambah mitra pembelian pada akun login pemasar caranya adalah sebagai berikut:

- a. Pada data master mitra pembelian klik Tambah, seperti pada gambar di bawah:



b. Maka akan muncul tampilan halaman tambah mitra pembelian seperti di bawah ini:

ASAL DAN NAMA PEMBELIAN

Pilih Asal: NELAYAN (KAPAL > 30 GT) Nama Mitra: Nama Mitra

DATA KAPAL

Nomor Izin: Nomor Izin Nama Kapal: Nama Kapal

Nama Perusahaan: Nama Perusahaan Jenis Alat Tangkap: Jenis Alat Tangkap

Tgl Awal/Akhir Izin: Tanggal Awal Izin Tanggal Akhir Izin GT Kapal: GT Kapal

Simpan Kembali

c. Kemudian pilih jenis Asal mitra pembelian pada kolom pilih asal, jika sudah selesai klik Simpan.

ASAL DAN NAMA PEMBELIAN

Pilih Asal: NELAYAN (KAPAL > 30 GT) Nama Mitra: Nama Mitra

DATA KAPAL

Nomor Izin: Nomor Izin Nama Kapal: Nama Kapal

Nama Perusahaan: Nama Perusahaan Jenis Alat Tangkap: Jenis Alat Tangkap

Tgl Awal/Akhir Izin: Tanggal Awal Izin Tanggal Akhir Izin GT Kapal: GT Kapal

Pilih--

NELAYAN (KAPAL > 30 GT)

NELAYAN (KAPAL 10-30 GT)

NELAYAN (KAPAL < 10 GT)

PEMBUDIDAYA

IMPOR

PEMASAR

Perlu diketahui setiap pemilihan asal jenis mitra pembelian form isian akan tampilannya akan berbeda menyesuaikan dengan jenis asal bahan baku.

Untuk pilihan asal bahan baku, informasinya adalah sebagai berikut:

- NELAYAN (KAPAL > 30 GT) => adalah jika pembelian bahan baku ikan berasal dari nelayan kapal tangkap dengan ukuran kapal lebih dari 30 GT
- NELAYAN (KAPAL 10-30 GT) => adalah jika pembelian bahan

baku ikan berasal dari nelayan kapal tangkap dengan ukuran kapal diantara 10 GT sampai dengan 30 GT

- NELAYAN (KAPAL < 10 GT) => adalah jika pembelian bahan baku ikan berasal dari nelayan kapal tangkap dengan ukuran kapal dibawah 10 GT
- PEMBUDIDAYA => adalah jika pembelian bahan baku ikan berasal dari perikanan budidaya
- IMPOR => adalah jika pembelian bahan baku ikan berasal dari perikanan yang didatangkan dari luar negeri (impor)
- PEMASAR => adalah jika pembelian bahan baku ikan berasal dari pemasar atau pemasok lain.

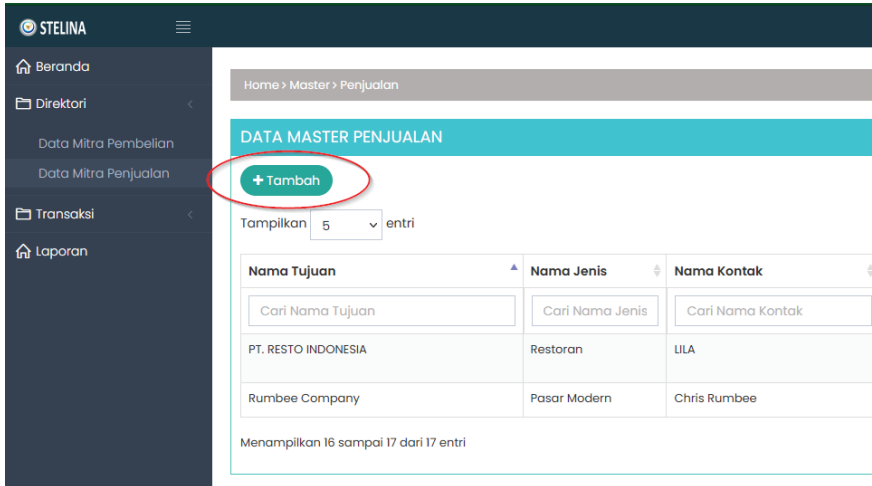
2). Mitra Penjualan.

Mitra penjualan dalam rantai pasok perikanan bertanggung jawab untuk memasarkan, menjual atau mengolah menjadi produk perikanan yang diproduksi atau didistribusikan oleh produsen atau pemasok. Mereka memiliki akses ke jaringan pasar dan klien potensial yang lebih luas dan dapat membantu produsen atau pemasok untuk memperluas pasar mereka. Mitra penjualan juga bertanggung jawab untuk memastikan bahwa produk perikanan tersedia dengan harga yang kompetitif dan sesuai dengan kualitas yang diharapkan oleh konsumen. Tampilan list data mitra penjualan seperti pada gambar di bawah ini:

Nama Tujuan	Nama Jenis	Nama Kontak	Alamat	No. HP	Email	Status	Aksi
MISAJA MITRA	Pemasok Ikan	Bang Mitra Pemasok	Jl. Veteran Km 2 Kotabaru, Pulo Laut, South Kalimantan - Indonesia	0822048977	admin@mjmitra@gmail.com	AKTIF	
PT. MAMUR JAYA ABAHI	Lainnya	PT Mamur Jaya Abahi	Surabaya	082345678	wartapasar@mj@gmail.com	AKTIF	
PT. ABE	Katering	ABDA	Jl. Raya Pasar Minggu km 26, South Jakarta 12750, Indonesia	089765432		AKTIF	
PT. LAUT BIRU SENTOSA	Penghasil Ikan	LPI coba	TES ALAMA1	0823456789	lautbiru@jntns@gmail.com	AKTIF	

Untuk menambah mitra penjualan pada akun login pemasar caranya adalah sebagai berikut:

- a. Pada data master penjualan klik Tambah, seperti pada gambar di bawah:



- b. Maka akan tampil halaman tambah mitra penjualan, seperti gambar di bawah ini:

DATA MITRA PENJUALAN

Kategori Jenis: --Pilih--

Nama Perusahaan:

Nama Kontak:

Alamat:

Provinsi: ACEH

Kabupaten: ACEH BARAT DAYA

Kecamatan:

Kelurahan:

Nomor HP:

Email:

Status: --Pilih--

Untuk pilihan kategori jenis mitra penjualan, adalah sebagai berikut:

- Hotel => Penjualan ikan untuk tujuan penggunaan pada industri perhotelan

- Industri Makanan Dan Minuman => Penjualan ikan untuk tujuan penggunaan pada industri makanan dan minuman
- Kapal Penangkapan Ikan => Penjualan ikan untuk tujuan penggunaan pada kapal penangkap ikan (sebagai umpan, dan lain-lain)
- Katering => Penjualan ikan untuk tujuan penggunaan industri katering
- Pasar Modern => Penjualan ikan untuk penjualan pada pasar modern
- Pasar Tradisional => Penjualan ikan untuk penggunaan pada pasar tradisional
- Pemasar Ikan => Penjualan ikan untuk tujuan kepada pemasar ikan lain (pemasok)
- Pengolah Ikan => Penjualan ikan untuk tujuan industri pengolahan ikan
- Restoran => Penjualan ikan untuk kebutuhan restoran
- Lainnya => Penjualan ikan untuk tujuan yang tidak ada pada kategori di atas.

3. Menu Transaksi

Menu transaksi berisi sub menu data transaksi pembelian dan data transaksi penjualan.

1). Transaksi pembelian

Transaksi pembelian berisi data-data transaksi pembelian dari pemasar yang sudah dilakukan, di dalam transaksi pembelian berisi informasi antara lain tanggal transaksi, nomor transaksi pembelian, nama penjual, asal bahan baku volume dan status transaksi pembelian. Data transaksi pembelian seperti pada gambar di bawah ini:

Home > Transaksi Harian > Input Data Pembelian

DATA PEMBELIAN

+ Tambah Tools

Tampilkan 5 entri Untuk mencari status IDRAFT 2:VALID 3:FINAL

Tanggal	No. Transaksi Pembelian	Penjual	Asal Bahan Baku	Volume	Status	Aksi
Cari Tanggal	Cari No. Transaksi Pembelian	Cari Penjual	Cari Asal Bahan Baku	Cari Volume	Cari Status	🔍
2023-01-26	P88077402023003	DEBAO	IMPOR	1000	VALID	🔍 🗑️
2023-01-26	P88077402023002	DEBAO	IMPOR	150.000	VALID	🔍 🗑️
2022-12-27	P88077402022019	DEBAO	IMPOR	5.000	VALID	🔍 🗑️
2022-12-26	P88077402022018	DEBAO	IMPOR	5.000	VALID	🔍 🗑️
2022-12-25	P88077402022017	MIR HONDA	IMPOR	200.000	VALID	🔍 🗑️

Menampilkan 1 sampel 5 dari 91 entri Sebelumnya 1 2 3 4 5 - 10 Selanjutnya

Untuk melakukan input transaksi pembelian langkahnya adalah sebagai berikut:

- Pada *list* data transaksi pembelian, klik tambah, maka akan tampil halaman input transaksi pembelian seperti di bawah ini:

Home > Transaksi Harian > Input Data Pembelian > Form

ASAL BAHAN BAKU

Asal Bahan Baku* Nama Mitra*

Nama Nomor Izin

- Kemudian pilih asal bahan baku.

Pada *list* asal bahan baku muncul pilihan asal bahan baku, antara lain:

- NELAYAN (KAPAL > 30 GT) => untuk melakukan transaksi pembelian dari nelayan kapal di atas 30 GT
- NELAYAN (KAPAL 10-30 GT) => untuk melakukan transaksi pembelian dari nelayan kapal di atas 10 GT sampai dengan 30 GT
- NELAYAN (KAPAL < 10 GT) => untuk melakukan transaksi pembelian dari nelayan kapal di bawah 10 GT
- PEMBUDIDAYA => untuk melakukan transaksi pembelian dari pembudidaya ikan

- IMPOR => untuk melakukan transaksi pembelian yang berasal dari impor
- c. Input transaksi dari NELAYAN (KAPAL > 30 GT) dan NELAYAN (KAPAL 10-30 GT). Untuk transaksi ini tidak ada perbedaan dalam melakukan input data, adapun form isian yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:
 - Setelah memilih asal bahan baku dari NELAYAN (KAPAL > 30 GT) atau NELAYAN (KAPAL 10-30 GT) maka akan tampil halaman input transaksi seperti di bawah ini:

The screenshot displays the 'ASAL BAHAN BAKU' form in the STELINA application. The 'Asal Bahan Baku*' dropdown is set to 'NELAYAN (KAPAL > 30 GT)'. The 'Nama Mitra*' dropdown is currently empty. Below this, there are input fields for 'Nama' and 'Nomor Izin'. The 'DATA VERIFIKASI' section features a 'Tanggal Kedatangan*' field with a date picker. The 'LOG BOOK' section contains a table with the following columns: 'No. Sipi', 'Nama Perusahaan', 'Pelabuhan Keberangkatan', 'Tanggal Keberangkatan', 'Pelabuhan Kedatangan', 'Tanggal Kedatangan', and 'Nama Nakhoda'. At the bottom right, there are buttons for 'Draft', 'Valid', and 'Kembali'.

Pada tampilan di atas yang perlu dilakukan input data antara lain adalah:

- Nama mitra : Nama mitra nelayan/kapal yang sudah diinput pada data mitra pembelian
- Tanggal kedatangan : Tanggal kedatangan kapal sesuai dengan data yang ada pada sipi atau *logbook*

INFORMASI TRANSAKSI DAN JENIS PENYIMPANAN

Tanggal Kwitansi* Nomor Kwitansi*

Nilai Jenis Penyimpanan

Keterangan

NAMA IKAN

Nama Jenis Ikan	Volume(kg)	Grade	Size	Satuan	Tambah +
<input type="text" value="--Pilih ikan--"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="GRADE A (Sangat baik)"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Ekor"/>	<input type="text" value=""/>

Kemudian pada informasi transaksi dan jenis penyimpanan, isikan dengan:

- Tanggal kwitansi : tanggal kwitansi transaksi
 - Nomor kwitansi : nomor kwitansi transaksi
 - Nilai : Nilai transaksi (dalam nominal, tidak wajib)
 - Jenis penyimpanan : pilihan jenis penyimpanan saat transaksi
 - Keterangan : keterangan transaksi (jika diperlukan)
 - Lalu pada bagian Nama ikan, isi dengan :
 - Nama jenis ikan : data ikan yang ditransaksikan
 - Volume : volume transaksi masing-masing jenis ikan
 - Grade : Jenis grade ikan
 - Size : ukuran size ikan
 - Satuan : satuan ikan
- Jika semua sudah diisi klik tombol valid jika ingin men set transaksi sebagai valid, klik draft jika ingin menset transaksi sebagai draft, yang kemudian bisa dilakukan perbaikan pada tindakan selanjutnya.

NAMA IKAN

Nama Jenis Ikan	Volume(kg)	Grade	Size	Satuan
--Pilih Ikan--	0	GRADE A (Sangat baik)	0	Ekor

pro) All Rights Reserved. STELINA ver.11

d. Input transaksi dari NELAYAN (KAPAL < 10 GT). Untuk transaksi input data dengan pilihan dari nelayan kapal < 10GT, form isian yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:

- Setelah memilih asal bahan baku dari NELAYAN (KAPAL < 10 GT) maka akan tampil halaman input transaksi seperti di bawah ini:

ASAL BAHAN BAKU

Asal Bahan Baku* Nama Mitra*

Nama Nomor izin

DATA VERIFIKASI

DATA LAPORAN VERIFIKASI Pendaratan

Nomor SKPI* Jenis Pelabuhan Pendaratan*

Daerah Penangkapan Nama Pelabuhan/Tangkapan*

Tanggal Penangkapan Tanggal Pendaratan

Jenis Ikan Volume(kg)

Pada tampilan di atas yang perlu dilakukan input data antara lain adalah:

- Nama mitra : Nama mitra nelayan/kapal yang sudah diinput pada data mitra pembelian
- Nomor SKPI : nomor surat keterangan pendaratan ikan
- Jenis pelabuhan : pilihan jenis pelabuhan pendaratan

- Daerah penangkapan : pilihan tempat daerah penangkapan ikan
- Nama pelabuhan/tangkapan : ketik nama pelabuhan/tangkapan
- Tanggal penangkapan : input tanggal awal dan akhir penangkapan ikan
- Tanggal pendaratan : input tanggal pendaratan ikan
- Jenis ikan : pilihan nama-nama ikan dan volume penangkapan ikan

The screenshot displays two sections of the application interface. The top section, titled "INFORMASI TRANSAKSI DAN JENIS PENYIMPANAN", contains several input fields: "Tanggal Kwitansi*" with a date picker (mm/dd/yyyy), "Nomor Kwitansi*" with a text input, "Nilai" with a text input, "Jenis Penyimpanan" with a dropdown menu (currently showing "--Pilih--"), and "Keterangan" with a larger text area containing the placeholder "Keterangan Kwitansi". The bottom section, titled "NAMA IKAN", features a table with columns for "Nama Jenis Ikan" (dropdown menu), "Volume(KG)" (input field with "0"), "Grade" (dropdown menu with "GRADE A (Sangat baik)"), "Size" (input field with "0"), and "Satuan" (dropdown menu with "Ekor"). A "Tambah" button with a plus sign is located to the right of the table. At the bottom of the interface, there are buttons for "Draft", "Valid", and "Kembali".

Kemudian pada informasi transaksi dan jenis penyimpanan, isikan dengan:

- Tanggal kwitansi : tanggal kwitansi transaksi
- Nomor kwitansi : nomor kwitansi transaksi
- Nilai : Nilai transaksi (dalam nominal, tidak wajib)
- Jenis penyimpanan : pilihan jenis penyimpanan saat transaksi
- Keterangan : keterangan transaksi (jika diperlukan)
- Lalu pada bagian Nama ikan, isi dengan :
- Nama jenis ikan : data ikan yang ditransaksikan
- Volume : volume transaksi masing-masing jenis ikan

- Grade : Jenis grade ikan
- Size : ukuran size ikan
- Satuan : satuan ikan

Kemudian pada bagian *Upload* dokumen, klik *upload* dokumen jika diperlukan, tampilan seperti di bawah ini:

- Jika semua sudah diisi klik tombol valid jika ingin men set transaksi sebagai valid, klik draft jika ingin men set transaksi sebagai draft, yang kemudian bisa dilakukan perbaikan pada tindakan selanjutnya.

e. Input transaksi dari PEMBUDIDAYA. Untuk transaksi input data dengan pilihan dari pembudidaya, form isian yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:

- Setelah memilih asal bahan baku dari PEMBUDIDAYA maka akan tampil halaman input transaksi seperti di bawah ini:

INFORMASI TRANSAKSI DAN JENIS PENYIMPANAN

Tanggal Kwitansi* Nomor Kwitansi*

Nilai Jenis Penyimpanan

Keterangan

VERIFIKASI BUDIDAYA Draft Valid [Kembali](#)

Pada tampilan di atas yang perlu dilakukan input data antara lain adalah:

- Nama mitra : Nama mitra pembudidaya yang sudah diinput pada data mitra pembelian
- Tanggal kwitansi : tanggal kwitansi transaksi
- Nomor kwitansi : nomor kwitansi transaksi
- Nilai : Nilai transaksi (dalam nominal, tidak wajib)
- Jenis penyimpanan : pilihan jenis penyimpanan saat transaksi
- Keterangan : keterangan transaksi (jika diperlukan)

Lalu pada bagian verifikasi budidaya dan nama jenis ikan, isi dengan :

VERIFIKASI BUDIDAYA

Tanggal Panen* Lot Panen

NAMA IKAN

Nama Jenis Ikan	Volume(KG)	Grade	Size	Satuan	
					+

Draft Valid [Kembali](#)

- Tanggal panen : isi dengan tanggal saat pelaksanaan panen
- Lot panen : nomor lot panen
- Nama jenis ikan : data ikan yang ditransaksikan
- Volume : volume transaksi masing-masing jenis ikan

- Grade : Jenis grade ikan
 - Size : ukuran size ikan
 - Satuan : satuan ikan
- Jika semua sudah diisi klik tombol valid jika ingin menset transaksi sebagai valid, klik draft jika ingin menset transaksi sebagai draft, yang kemudian bisa dilakukan perbaikan pada tindakan selanjutnya.

NAMA IKAN

Nama Jenis Ikan	Volume(KG)	Grade	Size	Satuan	
--Pilih ikan--	0	GRADE A (Sangat baik)	0	Ekor	

Draft Valid ← Kembali

(P2) All Rights Reserved. STELINA ver1.1

- f. Input transaksi dari IMPOR. Untuk transaksi input data dengan pilihan dari perikanan impor, form isian yang harus dilakukan adalah sebagai berikut:
- Setelah memilih asal bahan baku dari IMPOR, maka akan tampil halaman input transaksi impor seperti di bawah ini:

Home > Transaksi Harian > Input Data Pembelian > Form

ASAL BAHAN BAKU

Asal Bahan Baku* IMPOR Nama Mitra* --Pilih--

Nama Nomor Izin

Tahun* Tahun

Nomor Aju Nomor PIB

Tanggal Pemasukan mm / dd / yyyy

BAHAN BAKU IMPOR NK

Peruntukkan	Kode Hs	Uraian Barang	Nama Ikan	Jumlah
-------------	---------	---------------	-----------	--------

Draft Valid ← Kembali

Pada tampilan di atas yang perlu dilakukan input data antara lain adalah:

- Nama mitra : Nama mitra impor yang sudah diinput pada data mitra pembelian impor
- Tahun : Tahun rencana pelaksanaan impor
- Nomor aju : akan muncul otomatis setelah tahun rencana impor di isi dan klik tombol cek
- Nomor PIB : isi dengan nomor PIB realisasi impor
- Tanggal pemasukan : isi tanggal pemasukan ikan impor

Lalu pada bagian impor NK, isi dengan :

BAHAN BAKU IMPOR NK

Peruntukkan	Kode Hs	Uraian Barang	Nama ikan	Jumlah	Realisasi Impor	Negara
untuk pemindangan	03035420	Frozen Pacific Mackerel / Scorn	Makereel pasifik	4000000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03035990	Frozen Yellow Croaker / Larimi	Lainnya	50000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03028919	Frozen Pacific Saury / Cololabi	Lainnya	50000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03036900	Frozen Black Mouth Angler / Lo	Lainnya	50000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03035920	Frozen White Pomfret / Pampu	Bawal putih	100000		--Pilih--
untuk pemindangan	03035910	Frozen Indian Makereel / Rastrel	Kembung lelaki	100000		--Pilih--
untuk usaha pelumat	03049990	Frozen Tuna Meat / Thunnus sf	Lainnya	800000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03074310	Frozen Squid Tube / Tadarodes	Lainnya	1000000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03074310	Frozen Squid Ring / Tadarodes	Lainnya	300000		--Pilih--
untuk hotel/restoran/	03074310	Frozen Squid Flower / Tadarode	Lainnya	320000		--Pilih--

Draft Valid < Kembali

- Peruntukkan : peruntukkan komoditas, data muncul otomatis setelah klik tombol *ceklist*
- Kode HS: nomor kode HS komoditas
- Uraian barang : Uraian barang dari komoditas
- Nama ikan : nama jenis ikan berdasarkan data NK
- Jumlah : Jumlah ikan berdasarkan pengajuan (satuan kilogram)
- Realisasi Impor : Masukan jumlah realisasi Impor
- Negara: Tentukan negara asal ikan impor

- Jika semua sudah diisi klik tombol valid jika ingin men set transaksi sebagai valid, klik draft jika ingin men set transaksi sebagai draft, yang kemudian bisa dilakukan perbaikan pada tindakan selanjutnya.

2). Transaksi penjualan

Transaksi penjualan berisi data-data transaksi penjualan dari pemasar yang sudah dilakukan, di dalam transaksi penjualan ini berisi informasi antara lain tanggal transaksi, asal transaksi pembelian, nomor transaksi penjualan, nomor pembelian, nama pembeli, jenis pembeli, volume penjualan, status penjualan dan aksi. Data transaksi penjualan seperti pada gambar di bawah ini:

Home > Transaksi Harian > Input Data Penjualan

DATA PENJUALAN

+ Tambah Tools ▾

Tampilkan: 5 entri

Tanggal	Asal Transaksi	No. Transaksi	No. pembelian	Nama Pembeli	Jenis Pembeli	Volume (Kg)	Status	Aksi
<input type="text" value="Cari Tanggal"/>	<input type="text" value="Cari Asal Trar"/>	<input type="text" value="Cari No. Transc"/>	<input type="text" value="Cari No. Pem"/>	<input type="text" value="Cari Nama Pembeli"/>	<input type="text" value="Cari Jenis Pembeli"/>	<input type="text" value="Cari Volum"/>	<input type="text" value="Cari Statu"/>	<input type="text" value="Q"/>
2022-12-26	PBB0774122022017	PEB80774122022006		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah ikan	100	VALID	
2022-12-17	PBB07741122022002	PEB80001122022002		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah ikan	10	VALID	
2022-12-17	PBB0774122022001	PEB80001122022002		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah ikan	7	VALID	
2022-10-10	PBB0774122021043	PEB807741022022001		Pasar Induk Kramat Djati	Pasar Tradisional	20	VALID	
2022-09-07	PBB0774012022002	PEB807740822022001		PT Makmur Jaya Abadi	Lainnya	50	VALID	

Menampilkan 1 sampai 5 dari 22 entri

Sebelumnya 1 2 3 4 5 Selanjutnya

Untuk melakukan input transaksi penjualan langkah-langkah yang perlu dilakukan adalah sebagai berikut:

- Pada *list* data transaksi penjualan, klik tambah, maka akan tampil halaman input transaksi penjualan seperti di bawah ini:

INFORMASI PENJUALAN

Tujuan Penjualan	--Pilih--	Nama Perusahaan	--Pilih--
Moda Transportasi	--Pilih--	Jenis Transportasi	--Pilih--
Tanggal Penjualan	<input type="text"/>		

DATA PENJUALAN

No. Asal transaksi pembelian *

Jenis Ikan	Stok (kg)	Grade	Size	Volume Jual (kg)
------------	-----------	-------	------	------------------

[Simpan](#) [Kembali](#)

- List tujuan penjualan, pilih jenis tujuan penjualan
- Nama perusahaan, nama perusahaan berdasarkan jenis tujuan penjualan yang sudah diinput pada bagian master mitra penjualan
- Moda Transportasi, pilihan moda transportasi
- Jenis transportasi, akan muncul berdasarkan moda transportasi yang sudah dipilih
- Tanggal penjualan, isi dengan tanggal pelaksanaan penjualan.

b. Pada informasi data penjualan, tampilan seperti di bawah ini:

DATA PENJUALAN

No. Asal transaksi pembelian *

Jenis Ikan	Stok (kg)	Grade	Size	Volume Jual (kg)
Botana	2255	GRADE A (Sangat baik)	<input type="text" value="3666"/>	<input type="text" value="0"/>

[Simpan](#) [Kembali](#)

- No. Asal transaksi pembelian, adalah nomor transaksi pembelian yang sudah dilakukan sebelumnya
- Setelah data asal transaksi pembelian, maka akan muncul informasi jenis ikan, *stok*, *grade* dan *input size*

- Untuk volume transaksi penjualan ketik jumlah pada bagian volume jual (satuan dalam kilogram)
- Setelah semua diisi, klik tombol simpan untuk menyimpan transaksi penjualan yang sudah diinput.

4. Menu Laporan

Menu laporan akan menampilkan halaman data laporan

Home > Transaksi Harian > Input Data Penjualan

DATA PENJUALAN

+ Tambah
Tools ▾

Tampilkan entri

Tanggal	Asal Transaksi	No. Transaksi	No. pembelian	Nama Pembeli	Jenis Pembeli	Volume (kg)	Status	Aksi
<input type="text" value="Cari Tanggal"/>	<input type="text" value="Cari Asal Trar"/>	<input type="text" value="Cari No. Transc"/>	<input type="text" value="Cari No. Perm"/>	<input type="text" value="Cari Nama Pembeli"/>	<input type="text" value="Cari Jenis Pembeli"/>	<input type="text" value="Cari Volum"/>	<input type="text" value="Cari Status"/>	<input type="text" value="Q"/>
2022-12-26	PBB0774122022017	PEBB0774122022006		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah Ikan	100	VALID	
2022-12-17	PBB0774122022002	PEBB0001122022002		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah Ikan	10	VALID	
2022-12-17	PBB0774122022001	PEBB0001122022002		PT. LAUT BIRU SENTOSA	Pengolah Ikan	7	VALID	
2022-10-10	PBB0774122021043	PEBB0774102022001		Pasar Induk Kramat Djati	Pasar Tradisional	20	VALID	
2022-09-07	PBB0774012022002	PEBB0774092022001		PT Makmur Jaya Abadi	Lainnya	50	VALID	

Menampilkan 1 sampai 5 dari 22 entri
Sebelumnya 1 2 3 4 5 Selanjutnya

Pada bagian aksi (bagian yang diberi lingkaran oranye pada gambar di atas) terdapat beberapa tombol yang dapat dilihat data dan informasinya:

- 1). Tombol cetak LSP (*icon printer*), bagian ini jika diklik akan menampilkan informasi laporan versi pdf yang siap cetak berdasarkan data transaksi yang dipilih, tampilan cetak LSP seperti pada gambar di bawah ini:

LAPORAN STELINA PEMASAR (LSP)

NOMOR DOKUMEN				
PBB0774012023003				
PEMASAR				
Nama Pemasar	Alamat	Nomor Telepon/Fax		
MAKMUR JAYA SEJAHTERA, CV	Jl. Bahagia sholat 5 waktu	0361 727099		
KWITANSI				
Tanggal Kwitansi	Nomor Kwitansi	Nilai		
25-01-2023	410007DD549AA	0		
Jenis Penyimpanan	Keterangan			
PEMBELIAN				
Nama Jenis Ikan	Volume(KG)	Grade	Size	Satuan
Makarel pasifik	1000.00	GRADE A (Sangat baik)	-	Ekor/Kg
ASAL BAHAN BAKU				
Asal Bahan Baku			Nomor Izin	
IMPOR				



- 2). Tombol kaca pembesar, jika diklik akan menampilkan informasi transaksi pembelian bahan baku berdasarkan asal pembeliannya. Tampilannya jika diklik seperti di bawah ini, contoh pembelian dari perikanan budidaya.

Home > Transaksi Harian > Input Data Pembelian > Form

ASAL BAHAN BAKU

Asal Bahan Baku*	PEMBUDIDAYA	Nama Mitra*	Munaji Farm POKDAKAN ARWANA
Nama		Nomor Izin	ID-CBIB-PA-T.000104

INFORMASI TRANSAKSI DAN JENIS PENYIMPANAN

Tanggal Kwitansi*	01 / 25 / 2023	Nomor Kwitansi*	343434
Nilai	1200000	Jenis Penyimpanan	Coolbox v
Keterangan	Keterangan Kwitansi		

- 3). Tombol garis strip 2, jika diklik akan menampilkan data *mass balance* transaksi pembelian dan penjualan yang sudah dilakukan. Tampilan *mass balance* seperti di bawah ini:

PEMBELIAN

No Kwitansi	ID 1234557	Tanggal Kwitansi	15 Desember 2021
No Pembelian	PBB0774122021003	Asal Pembelian	NELAYAN (KAPAL > 30 GT)

BAHAN BAKU

Nama Jenis Ikan	Kuantitas (Kg)
Hilu tokek	1.000

PENJUALAN

Tanggal Kirim	Penjualan	Data Penjualan	Kuantitas (Kg)
11 Januari 2022	Restoran - PT. RESTO INDONESIA No. Penjualan: PBB0774012022002 Transportasi: Darat - Roda Empat	Nama Jenis Ikan Hilu tokek	650

